



STOWARZYSZENIE KSIĘGOWYCH W POLSCE

ODDZIAŁ OKRĘGOWY W SUWAŁKACH

biuro@suwalki.skwp.pl; szkolenia@suwalki.skwp.pl

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W KURSACH

Rejestracja na kurs

1. Wstępne zgłoszenie uczestnictwa w kursach oferowanych przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Suwałkach odbywa się przez:

- przesłanie formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem strony internetowej www.suwalki.skwp.pl lub
- przesłanie e-mailem: szkolenia@suwalki.skwp.pl lub faksem pod numer 87 565 33 44 wypełnionego formularza zgłoszenia najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem wybranego kursu.

2. W przypadku zgłoszeń w formie innej niż za pośrednictwem strony internetowej www.suwalki.skwp.pl osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej, formularz winien być podpisany przez osobę, która zamierza wziąć udział w kursie.

3. W przypadku zgłoszeń w formie innej niż za pośrednictwem strony internetowej www.suwalki.skwp.pl pozostałych podmiotów, formularz winien być podpisany przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu firmy zgłaszającej.

4. Złożony formularz zgłoszeniowy potwierdza przyjęcie warunków organizacyjnych i finansowych realizacji usługi.

5. Potwierdzenie uczestnictwa w kursie oraz faktura przesłane Uczestnikowi przez SKwP O/O w Suwałkach są podstawą do uregulowania należności za kurs.

Warunki płatności

1. Należność za uczestnictwo w zajęciach powinna być uregulowana - najpóźniej tydzień przed dniem egzaminu końcowego - przelewem na konto SKwP O/O w Suwałkach, tj. Santander Bank Polska S.A.: 14 1090 2590 0000 0001 3079 5806:

- w całości (najpóźniej tydzień po przekroczeniu 50% ilości zajęć – data będzie podana przez pracowników Biura) lub
- ratalnie (max. 3 raty) po uprzednim zgłoszeniu informacji w Biurze SKwP O/O w Suwałkach, tj.:
 - pierwszą ratę należy wpłacić najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, w którym rozpoczął się kurs;
 - drugą ratę należy wpłacić najpóźniej tydzień po przekroczeniu 50 % ilości zajęć – data będzie podana przez pracowników Biura;

- o trzecią ratę należy wpłacić najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień egzaminu końcowego (liczy się data wpływu na konto SKwP).

Ceny kursów są znane Uczestnikowi w chwili zgłoszenia i zgodne z aktualną Uchwałą Prezydium Zarządu.

Warunki rezygnacji

1. Po przesłaniu formularza zgłoszeniowego Osoba Zgłaszająca może zrezygnować z uczestnictwa w wybranych zajęciach bez ponoszenia żadnych kosztów, o ile zgłosi rezygnację nie później niż na 5 dni roboczych przed zaplanowaną datą rozpoczęcia zajęć.

2. Rezygnacja zgłoszona w trakcie trwania kursu spowoduje naliczenie opłaty manipulacyjnej w wysokości odpowiednio dla danego kursu – zgodnej z Uchwałą nr 7/P/VIII/2016 przyjętą przez Prezydium Zarządu dnia 21 marca 2016 roku (*Załącznik nr 1*) oraz opłaty w wysokości proporcjonalnie do ilości zajęć, które odbyły się według harmonogramu do dnia wpływu do Biura pisemnej rezygnacji Uczestnika.

Warunki przystąpienia do egzaminu

1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest:

- opłacenie w całości kursu;
- obecność na minimum 70% godzin szkoleniowych (godzina szkoleniowa liczona jako 45 min.);
- zaliczenie prac kontrolnych.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Zasady organizacji szkoleń

1. Kursy odbywają się w siedzibie SKwP O/O w Suwałkach, przy ul. Utrata 2B w godzinach podanych w harmonogramie zajęć. SKwP O/O w Suwałkach zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w harmonogramach oraz o zmianie miejsca prowadzenia zajęć (poza siedzibą), o czym poinformuje uczestników drogą mailową i/lub telefoniczną.

2. W ramach opłaty za szkolenie każdy Uczestnik ma zagwarantowane:

- odpowiednie materiały szkoleniowe;
- napoje oraz słodki poczęstunek.

3. W przypadku kursów zakończonych egzaminem Uczestnik otrzyma certyfikat ukończenia kursu, pod warunkiem zdania egzaminu (*Załącznik nr 1*). W przypadku uzyskania przez Uczestnika mniej niż 50%, ale co najmniej 30% możliwych do osiągnięcia, Uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu.

4. W sytuacjach wyjątkowych Organizator zastrzega sobie prawo zmiany formy realizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość (online). Decyzję w sprawie zmiany formy realizacji zajęć podejmuje Prezydium Zarządu O/O w Suwałkach SKwP w uzgodnieniu z Dyrektorem Ośrodka Szkoleniowego w Suwałkach SKwP.

Zasady uczestnictwa w kursie

1. Uczestnik zobowiązany jest do podpisywania listy obecności na zajęciach.
2. O planowanej nieobecności Uczestnik jest zobowiązany do powiadomienia o tym Wykładowcę lub pracowników Biura O/O SKwP w Suwałkach telefonicznie bądź drogą mailową.

Załącznik nr 1 do Ogólnych warunków uczestniczenia w kursach organizowanych w Oddziale Okręgowym SKwP w Suwałkach

Nazwa kursu	OPŁATA MANIPULACYJNA W PRZYPADKU REZYGNACJI Z KURSU	ZALICZENIE EGZAMINU
– Kurs Specjalista ds. kadr KUZ – KADRY, PŁACE, ZUS	50,00 zł	1. Uzyskanie <u>co najmniej 30%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu
– Kurs dla kandydatów na księgowego KUZ – Kurs dla kandydatów na księgowego – (I stopień)	50,00 zł	1. Uzyskanie <u>co najmniej 30%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu. 2. Uzyskanie <u>co najmniej 60%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych z zakresu I-go stopnia ścieżki edukacyjnej SKwP
– Kurs Specjalista ds. rachunkowości KUZ – Kurs dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości – (II stopień)	100,00 zł	1. Uzyskanie <u>co najmniej 30%</u> punktów możliwych do otrzymania uprawnia do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu 2. Uzyskanie <u>co najmniej 60%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych z zakresu II-go stopnia ścieżki edukacyjnej SKwP
– Kurs Główny Księgowy KUZ – Kurs dla kandydatów na Głównego Księgowego	150,00 zł	1. Uzyskanie <u>co najmniej 30%</u> punktów możliwych do otrzymania uprawnia do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu 2. Uzyskanie <u>co najmniej 60%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych z zakresu III-go stopnia ścieżki edukacyjnej SKwP
– Rachunkowość budżetowa	50,00 zł	1. Uzyskanie <u>co najmniej 30%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu
– Pracownik biurowy z elementami księgowości, kadr i płac	50,00 zł	1. Uzyskanie <u>co najmniej 30%</u> punktów możliwych do otrzymania z całego egzaminu uprawnia do otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu

